



Co-funded by
the European Union



Implemented by



Future Minds Lab Initiative

TERMS OF REFERENCE 81-14-25

Title: Development and Delivery of Training Program in Innovative Entrepreneurship

Location: Bosnia and Herzegovina

Level of Effort: 15 working days (10 training days - 2 days per module + up to 5 preparation/reporting days)

Reporting to: Project Manager, Future Minds Lab Initiative

Type of Contract: Short-term Individual Contract

1. Background

Innovation-driven entrepreneurship is one of the main levers for enhancing competitiveness, generating quality employment, and supporting Bosnia and Herzegovina's transition toward a knowledge-based economy. However, access to practical knowledge and structured entrepreneurial training is limited, particularly in areas such as innovation management, intellectual property, and financing mechanisms.

To address these gaps, the project will implement a 10-day training program in innovative entrepreneurship, focusing on practical skills, market orientation, and the development of scalable business models. The program will be delivered in five interconnected modules and will combine theory with real-world application.

The training program will be open to all qualified applicants but will prioritize researchers from the country's academic community in order to add impetus to the process of technology and knowledge transfer from the academic community to the business sector.

2. Objective

The main objective is to engage a qualified Trainer to design and deliver a tailored 10-day training program that will equip participants with the competencies required to identify, develop, and grow innovative business ventures in Bosnia and Herzegovina.

3. Key responsibilities

The Trainer will be responsible for:

- Designing a comprehensive training curriculum, including session plans, presentations, exercises, and supporting materials.
- Delivering the 10-day program through interactive methods, group work, and case studies.
- Adapting content to the local entrepreneurial context, including relevant examples from the Western Balkans.
- Conducting pre- and post-training assessments to measure progress.



Co-funded by
the European Union



Implemented by



- Providing feedback and mentoring support to participants throughout the training.
- Preparing and submitting a final report summarizing the training outcomes and recommendations.

4. Detailed Training Plan

Module 1: Understanding the Landscape (Days 1 – 2)

Learning outcomes:

- Understand the national and regional entrepreneurship ecosystem.
- Recognize trends in innovation, digital transformation, and green transition.
- Identify key stakeholders and support mechanisms.

Methods: Interactive lectures, ecosystem mapping exercises, group discussions, and case study analysis.

Module 2: Market Research and Validation (Days 3 – 4)

Learning outcomes:

- Apply market research tools to assess demand and competition.
- Define customer segments and value delivery channels.
- Conduct market validation through surveys, interviews, and MVP testing.

Methods: Practical exercises on survey design, role-play interviews, competitor analysis, and real-life case examples.

Module 3: Business Models and Value Propositions (Days 5 – 6)

Learning outcomes:

- Develop a business model using the Business Model Canvas.
- Craft a compelling and unique value proposition.
- Align the value proposition with market needs and competitive advantage.

Methods: Group work on creating BMC, peer review of value propositions, pitch preparation.

Module 4: Management of Intellectual Property /IP/ (Days 7 – 8)

Learning outcomes:

- Understand different types of IP (patents, trademarks, copyrights, trade secrets).
- Learn IP protection strategies and procedures in BiH and internationally.
- Explore commercialization opportunities for IP assets.

Methods: Lecture by IP expert, IP portfolio mapping exercise, analysis of local case studies.

Module 5: Funding and Resources (Days 9 – 10)

Learning outcomes:

- Identify suitable funding sources (grants, loans, equity, crowdfunding).
- Understand investor expectations and due diligence processes.
- Prepare an investment pitch and resource mobilization plan.

Methods: Simulation of investor pitch, group critique sessions, guest speaker from investment community.

5. Deliverables

- Full training curriculum and materials /electronic format/ (First payment: 20%)



Co-funded by
the European Union



Implemented by



- **Delivery of all five modules /10 days total/ & pre- and post-training assessment tools and results** (Second payment: 50%)
- **Final report summarizing training content, participant performance, and recommendations** (Third payment: 30%)

6. Timeline for delivery

Deliverable	Due Date
Full training curriculum and materials /electronic format/	September 2025
Delivery of all five modules /10 days total/ & pre- and post-training assessment tools and results	October - November 2025
Final report summarizing training content, participant performance, and recommendations	December, 2025

7. Qualifications

- University degree in business, economics, innovation management, or related field.
- At least 7 years of experience in entrepreneurship training and mentoring.
- Proven record in delivering training on innovation, business modeling, and IP management.
- Experience in the Western Balkans entrepreneurial ecosystem is an asset.
- Excellent facilitation and presentation skills.
- Fluency in BHS languages; working proficiency in English preferred.

8. Application Requirements

Interested candidates must submit:

- CV
- Reference list / portfolio
- Technical proposal
- Financial proposal (daily fee rate).

9. Selection criteria

Criterion	Weight
Relevant experience and qualifications	40%
Quality of technical proposal and methodology	30%
Financial proposal	30%



Co-funded by
the European Union



Implemented by



10. Reporting and Supervision

The Trainer will report to the Project Manager and coordinate closely with the project's capacity-building team.

11. Language of the Assignment

Training will be conducted in local language, while final report must be submitted in English.

12. Submission Deadline

All interested candidates are to submit their bids with all supporting documents no later than August 28, 2025, 23:59. All bids are to be submitted electronically to the following email address: *info@ssst.edu.ba*, with the subject line: *81-14-25 Development and Delivery of Training Program in Innovative Entrepreneurship*. Any inquiries regarding the opportunity may be directed to the same address and subject line.



Co-funded by
the European Union



Implemented by



Financial Proposal Form – 81-14-25

Name of Bidder:	[Insert Name of Bidder]	Date:	Select date
-----------------	--	-------	--

Bidders are required to prepare their financial proposals following the below format and submit it with the technical offer. Any financial information provided in the technical proposal shall lead to the Bidder's disqualification.

The Financial Proposal should align with the requirements in the Terms of Reference and the Bidder's Technical Proposal.

Currency of the proposal: BAM

Table 1: Summary of Overall Prices

	Amount(s)
Professional Fees (from Table 2)	
Other Costs (from Table 3)	
Total Amount of Financial Proposal	

Table 2: Breakdown of Professional Fees

Name	Position	Fee Rate <i>A</i>	No. of Days/months/ hours <i>B</i>	Total Amount <i>C=A+B</i>
In-Country				
Home Based				
Subtotal Professional Fees:				

Table 3: Breakdown of Other Costs

Description	UOM	Quantity	Unit	Total Amount
Local transportation costs	Lump Sum			
Out-of-Pocket Expenses				
Other Costs: (please specify)				
Subtotal Other Costs:				



Co-funded by
the European Union



Implemented by



Table 4: Breakdown of Price per Deliverable/Activity

Deliverable/ Activity description	Time (person days)	Professional Fees	Other Costs	Total
Deliverable 1				
Deliverable 2				
Deliverable 3				
.....				

Signature of authorized person:



Co-funded by
the European Union



Implemented by



Inicijativa Future Minds Lab

PROJEKTNI ZADATAK 81-14-25

Naziv pozicije: Razvoj i realizacija programa obuke iz inovativnog preduzetništva

Lokacija: Bosna i Hercegovina

Angažman: 15 radnih dana (10 dana obuke – 2 dana po modulu + do 5 dana za pripremu i izvještavanje)

Izvršavanje: Projektni menadžer, Inicijativa Future Minds Lab

Vrsta ugovora: Usluga – kompanija ili drugo kvalifikovano pravno lice

1. Kontekst

Preduzetništvo zasnovano na inovacijama jedan je od ključnih pokretača unapređenja konkurentnosti, otvaranja kvalitetnih radnih mjesta i podrške tranziciji Bosne i Hercegovine ka ekonomiji zasnovanoj na znanju. Međutim, pristup praktičnim znanjima i strukturiranim preduzetničkim obukama je ograničen, posebno u oblastima kao što su upravljanje inovacijama, intelektualno vlasništvo i mehanizmi finansiranja.

Kako bi se ovi nedostaci ublažili, projekat će realizovati 10-dnevni program obuke iz inovativnog preduzetništva, fokusiran na praktične vještine, orijentaciju ka tržištu i razvoj skalabilnih poslovnih modela. Program će se provoditi kroz pet međusobno povezanih modula i kombinovati teoriju s primjenom u realnim situacijama.

Obuka će biti otvorena za sve kvalifikovane polaznike, ali će prioritet imati istraživači iz akademske zajednice BiH, kako bi se podstakao proces transfera tehnologija i znanja iz akademskog sektora u privredu.

2. Cilj angažmana

Glavni cilj je angažovati kvalifikovanog trenera koji će osmisliti i realizovati prilagođeni 10-dnevni program obuke, kojim će polaznici steći kompetencije potrebne za prepoznavanje, razvoj i rast inovativnih poslovnih poduhvata u Bosni i Hercegovini.

3. Ključne odgovornosti

Trener će biti odgovoran za:

- Izradu sveobuhvatnog kurikuluma obuke, uključujući plan sesija, prezentacije, vježbe i prateće materijale.
- Realizaciju 10-dnevnog programa koristeći interaktivne metode, grupni rad i studije slučaja.
- Prilagođavanje sadržaja lokalnom preduzetničkom kontekstu, uključujući relevantne primjere iz zapadnog Balkana.
- Provođenje početne i završne procjene znanja radi mjerenja napretka.
- Davanje povratnih informacija i pružanje mentorske podrške polaznicima tokom obuke.
- Izradu i dostavljanje završnog izvještaja sa sažetkom rezultata obuke i preporukama.



Co-funded by
the European Union



Implemented by



4. Detaljan plan obuke

Modul 1: Razumijevanje okruženja (Dani 1. – 2.)

Ishodi učenja:

- Razumjeti nacionalni i regionalni ekosistem preduzetništva.
- Prepoznati trendove u inovacijama, digitalnoj transformaciji i zelenoj tranziciji.
- Identifikovati ključne aktere i mehanizme podrške.

Metode: Interaktivna predavanja, mapiranje ekosistema, grupne diskusije i analiza studija slučaja.

Modul 2: Istraživanje tržišta i validacija (Dani 3. – 4.)

Ishodi učenja:

- Primijeniti alate za istraživanje tržišta radi procjene potražnje i konkurencije.
- Definirati ciljne segmente kupaca i kanale isporuke vrijednosti.
- Sprovesti validaciju tržišta putem anketa, intervju a i testiranja MVP-a.

Metode: Praktične vježbe iz dizajna anketa, simulacija intervju a, analiza konkurencije i primjeri iz prakse.

Modul 3: Poslovni modeli i vrijednosne ponude (Dani 5. – 6.)

Ishodi učenja:

- Razviti poslovni model korištenjem Business Model Canvas-a.
- Oblikovati uvjerljivu i jedinstvenu vrijednosnu ponudu.
- Uskladiti vrijednosnu ponudu s potrebama tržišta i konkurentskim prednostima.

Metode: Grupni rad na izradi BMC-a, međusobna evaluacija vrijednosnih ponuda, priprema prezentacije (pitch).

Modul 4: Upravljanje intelektualnim vlasništvom (Dani 7. – 8.)

Ishodi učenja:

- Razumjeti različite vrste intelektualnog vlasništva (patenti, žigovi, autorska prava, poslovne tajne).
- Naučiti strategije i postupke zaštite u BiH i međunarodno.
- Istražiti mogućnosti komercijalizacije intelektualnog vlasništva

Metode: Predavanje stručnjaka za intelektualno vlasništvo, mapiranje portfolija intelektualnog vlasništva, analiza lokalnih primjera.

Modul 5: Finansiranje i resursi (Dani 9. – 10.)

Ishodi učenja:

- Identifikovati odgovarajuće izvore finansiranja (grantovi, krediti, kapital, crowdfunding).
- Razumjeti očekivanja investitora i procese dubinske analize (due diligence).
- Pripremiti investicijski pitch i plan mobilizacije resursa.

Metode: Simulacija prezentacije investitorima, grupne sesije za evaluaciju, gostujuće predavanje iz investicijske zajednice.

5. Rezultati angažmana (Deliverables)

- **Kompletan kurikulum i materijali obuke u elektronskom formatu** (Prva isplata: 20%)
- **Realizovanih svih pet modula (10 dana ukupno) te alati i rezultati početne i završne procjene** (Druga isplata: 50%)
- **Završni izvještaj sa sažetkom sadržaja obuke, uspjeha polaznika i preporukama** (Treća isplata: 30%).



Co-funded by
the European Union



Implemented by



6. Vremenski okvir isporuke

Rezultati angažmana

Kompletan kurikulum i materijali obuke (elektronski format)
Realizacija svih pet modula (10 dana) + alati i rezultati procjena
Završni izvještaj

Rok za isporuku

septembar 2025.
oktobar - novembar 2025.
decembar 2025.

7. Kvalifikacije

- Diploma iz oblasti biznisa, ekonomije, menadžmenta inovacija ili srodne discipline.
- Najmanje 7 godina iskustva u obukama i mentorstvu iz oblasti preduzetništva.
- Dokazano iskustvo u obuci iz inovacija, poslovnog modeliranja i upravljanja intelektualnim vlasništvom.
- Iskustvo u preduzetničkom ekosistemu zapadnog Balkana predstavlja prednost.
- Odlične facilitatorske i prezentacijske vještine.
- Tečno poznavanje BHS jezika; sposobnost korištenja engleskog jezika u profesionalnom kontekstu.

8. Potrebna dokumentacija za prijavu

- CV
- Reference / portfolio
- Tehnički prijedlog
- Finansijska ponuda (cijena po danu).

9. Kriteriji za odabir

Kriterij	Težina
Relevantno iskustvo i kvalifikacije	40%
Kvalitet tehničkog prijedloga i metodologije	30%
Finansijska ponuda	30%

10. Izvještavanje i nadzor

Trener će izvještavati projekt menadžera i blisko sarađivati s projektnim timom za jačanje kapaciteta.

11. Jezik angažmana

Obuka će se provoditi na lokalnom jeziku, a završni izvještaj mora biti dostavljen na engleskom jeziku.

12. Rok za prijavu

Svi zainteresirani kandidati dužni su poslati svoje prijave sa pratećom dokumentacijom najkasnije do **28. augusta 2025. godine do 23:59 sati**. Prijave se dostavljaju isključivo elektronskim putem na slijedeću e-mail adresu:



Co-funded by
the European Union



Implemented by

giz Deutsche Gesellschaft
für Internationale
Zusammenarbeit (GIZ) GmbH

info@ssst.edu.ba, uz napomenu u predmetu e-maila: *81-14-25 FML Development and Delivery of Training Program in Innovative Entrepreneurship*. Pitanja i pojašnjenja u vezi sa pozivom mogu se poslati na istu adresu i uz isti predmet emaila.



Co-funded by
the European Union



Implemented by



Forma finansijske ponude – 81-14-25

Ime ponuđača	[ime ponuđača]	Datum:	Odaberi datum
--------------	----------------	--------	---------------

Ponuđači su obavezni pripremiti svoje finansijske prijedloge prema dole navedenom formatu i dostaviti ih zajedno sa tehničkom ponudom. Svaka finansijska informacija koja bude pružena u tehničkoj ponudi rezultat će diskvalifikacijom ponuđača.

Finansijski prijedlog treba biti usklađen sa zahtjevima iz Projektnog zadatka i tehničkom ponudom ponuđača.

Valuta ponude: KM

Tabela 1: Sažetak ukupnih cijena

	Iznos(i)
Profesionalne naknade (iz Tabele 2)	
Ostali troškovi (iz Tabele 3)	
Ukupni iznos finansijskog prijedloga	

Tabela 2: Raspodjela profesionalnih naknada

Ime	Pozicija	Tarifa <i>A</i>	Broja dana/mjeseci/sati <i>B</i>	Ukupni iznos $C=A+B$
U zemlji				
Kod kuće				
Podzbir profesionalnih naknada:				

Tabela 3: Raspodjela drugih troškova

Opis	Mjera jedinice	Količina	Jedinična cijena	Ukupni iznos
Troškovi lokalnog transporta	Paušalni iznos			
Troškovi "iz džepa"				
Ostali troškovi: (molimo navedite)				
Podzbir drugih troškova:				



Co-funded by
the European Union



Implemented by



Tabela 4: Raspodjela cijene po isporuci/aktivnosti

Isporuca/Opis aktivnosti	Vrijeme (osoba/dani)	Profesionalne naknade	Ostali troškovi	Ukupno
Isporuca 1				
Isporuca 2				
Isporuca 3				
.....				

Potpis ovlaštene osobe: